

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**  
**Procedimento CIES MySea - n. 4/2020 – SERV.**  
**CUP: E92D20000220004**

**Oggetto dell'avviso**

Il Cies Onlus, Lead del progetto "B\_A.3.1\_0115\_MY SEA- Mediterranean Youth, NEETs and women advancing Skills, Employment and Awareness in the blue and green economy" (cofinanziato nell'ambito del Programma ENI CBC MED 2014-2020) è alla ricerca di una fornitura per l'organizzazione logistica ed il servizio di traduzione simultanea della *Kick-off Conference* previsto nell'ambito del WP2. La *Kick-off Conference* avrà luogo indicativamente il giorno 15/01/2021 dalle ore 11:00 alle ore 12.30 e prevederà un minimo di 50 partecipanti italiani ed internazionali.

**Obiettivo generale**

Il progetto B\_A.3.1\_01\_MY SEA mira a promuovere l'inclusione sociale e la lotta alla povertà attraverso l'aumento dell'occupabilità di giovani (dai 18 ai 24 anni), donne (di tutte l'età) e neet (fino ai 30 anni) nei settori dell'*agrifood* e *waste management* in 5 paesi nel mediterraneo.

**Oggetto dell'incarico:**

Il fornitore, coordinandosi con lo staff di coordinamento del progetto, assicurando l'organizzazione logistica della *Kick Off Conference* del progetto prevista nel WP1.

Nello specifico la conferenza avrà una durata totale indicativamente di 1,30 ora e sarà calendarizzata indicativamente nel seguente modo:

- Kick Off Conference: 15/01/2020 alle 11:00 alle 12:30

La Conferenza prevederà la partecipazione di un minimo di 50 persone tra stakeholders della società civile, autorità pubbliche nazionali e locali e attori economici e privati legati alle tematiche di progetto.

In particolare, nel rispetto delle scadenze date e dei tempi di consegna, l'ente dovrà occuparsi delle seguenti attività:

- Fornitura di una piattaforma interattiva per la conferenza online che supporti traduzioni simultanee in più lingue
- Fornitura di un "host" per la gestione della conferenza online su piattaforma e delle traduzioni in simultanea (gestione della piattaforma e regia dell'evento; condivisione contenuti audio video ai partecipanti; registrazione evento)
- Fornitura di un moderatore per la gestione della conferenza e interventi programmati
- Assistenza tecnica preparatoria e durante la conferenza online (gestione redazionale dell'evento; test preventivi con i panelist per verificare connessioni video, audio setting etc.; servizio streaming dell'evento sui canali social del progetto)
- Supporto nella preparazione del materiale interattivo per eventuali presentazioni che verranno proposte durante i meetings
- Attività di diffusione e promozione della Conferenza finalizzata alla partecipazione di differenti stakeholders in collaborazione con lo staff di comunicazione del progetto (attività di comunicazione per la promozione dell'evento; individuazione di potenziali stakeholders da coinvolgere come partecipanti e invito all'evento ect)
- Customizzazione grafica della Conferenza (Agenda e materiale vario di comunicazione che sarà utilizzato per la Conferenza)

- Fornitura di un servizio di traduzione simultanea da per: Inglese/italiano; inglese/greco; inglese/arabo; inglese/francese.

### **Requisiti di ammissione:**

L'Avviso è rivolto a persone giuridiche attive nella prestazione dei servizi oggetto dell'avviso

#### Requisiti di carattere generale

Requisiti di carattere generale (artt. 106-107 reg. UE 966/12), come indicati nella Domanda di Partecipazione.

Iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.

In caso di società cooperative e consorzi di cooperativa iscrizione nell'albo delle società cooperative

Se enti di altro stato membro con sede legale all'estero iscrizione secondo le modalità vigenti dello stato di residenza in uno dei registri professionali e commerciali di cui all'allegato 16 del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.

#### Requisiti di carattere speciale

I candidati devono possedere esperienza adeguate rispetto all'oggetto del presente avviso.

Con riferimento alla fornitura di servizi analoghi (organizzazione di eventi e congressi), si richiede che siano stati organizzati e gestiti nel periodo dal 01/01/2017 ad oggi almeno 4 conferenze o meetings di progetto di cui:

- almeno 2 online e con partecipanti internazionali ed europei;
- almeno 1 con traduzioni simultanee

I requisiti devono essere posseduti dall'offerente all'atto di presentazione della domanda e per tutta la durata del rapporto pena l'esclusione dalla procedura e/o la risoluzione di diritto del contratto.

### **Modalità di partecipazione e criteri selezione**

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione corredata da offerta tecnica ed economica e documentazione in merito alle esperienze svolte attinenti con il presente avviso entro il 24/12/2020 ore 24:00, esclusivamente in via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata [cies@pec.cies.it](mailto:cies@pec.cies.it).

L'oggetto dell'e-mail deve riportare quanto segue: "Selezione KICK-OFF CONFERENCE (Progetto MYSEA)"

La domanda deve essere redatta in formato telematico (PDF) e sottoscritta con firma digitale *ovvero* con firma olografa (scansione del documento cartaceo) da parte del legale rappresentante.

CIES valuterà tutte le domande regolarmente pervenute entro i termini stabiliti e si riserverà di stilare una graduatoria sulla base dei seguenti criteri di aggiudicazione:

<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Offerta tecnica	80 punti
Offerta economica	20 punti
<b>Punteggio totale</b>	<b>100 punti</b>

## Offerta tecnica

Il concorrente dovrà inserire nella candidatura, a PENA DI ESCLUSIONE dalla gara, l'offerta tecnica mediante la compilazione dell'allegato modello (allegato 2) fornito dall'ente committente, consistente nell'indicazione e descrizione dettagliata di tutte le attività richieste dal presente avviso.

L'offerta tecnica sarà valutata secondo i seguenti criteri:

<b>Offerta tecnica</b>	Tipologia di piattaforma interattiva online prescelta che supporti traduzioni simultanee in più lingue	Max 20 punti
	Fornitura di un "host" per la gestione dei meetings online su piattaforma e delle traduzioni in simultanea	Max 5 punti
	Fornitura di un moderatore per la gestione della conferenza e interventi programmati (compiti e tipologia del profilo prescelto)	Max 8 punti
	Assistenza tecnica preparatoria e durante i meetings online (numero di figure individuate per l'assistenza tecnica e tipologia di proposta di assistenza tecnica da fornire)	Max 10 punti
	Supporto nella preparazione del materiale interattivo per le presentazioni che verranno proposte durante i meetings (applicativi utilizzati per l'interazione in piattaforma, tipologia di supporto per la preparazione del materiale)	Max 5 punti
	Attività di diffusione e promozione della Conferenza finalizzata alla partecipazione di differenti stakeholders in collaborazione con lo staff di comunicazione del progetto (numero di figure individuate per la diffusione e tipologia di proposta di attività di diffusione da fornire)	Max 15 punti
	Customizzazione grafica degli eventi (tipologia di supporto per la preparazione del materiale fornito)	Max 5 punti

	Fornitura di un servizio di traduzione simultanea da per: Inglese/italiano; inglese/greco; inglese/arabo; inglese/francese (metodologia e struttura organizzativa dedicata al servizio: Articolazione del team; Presenza di un punto di contatto; competenze complessive delle risorse del team)	Max 10 punti
	Eventuali servizi migliorativi e aggiuntivi	Max 2 punti

### Offerta economica

Il concorrente dovrà inserire nella candidatura, a PENA DI ESCLUSIONE dalla gara, l'offerta economica mediante la compilazione dell'allegato modello (allegato 3) fornito dall'ente committente, consistente nell'indicazione, in cifre ed in lettere dell'importo offerto rispetto all'importo posto a base d'appalto. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, prevarrà il prezzo espresso in lettere.

L'offerta economica dovrà essere comprensiva di tutti i costi diretti e indiretti necessari allo svolgimento del servizio affidato. Non saranno ammesse offerte in aumento, parziali o comunque condizionate. La mancata osservanza delle modalità richieste per la presentazione dell'offerta, l'irregolarità o l'incompletezza delle medesime o dei documenti specificatamente indicati nel presente avviso comporteranno l'esclusione dalla procedura.

In riferimento all'attribuzione del punto dell'offerta economica si applicheranno i seguenti criteri:

sarà identificato l'importo minimo offerto (**Vm\_A**) come l'offerta economica, tra tutte quelle ricevute ed ammesse alla gara, avente l'importo offerto (**Vo\_A**) più basso; si procederà quindi all'attribuzione del punteggio economico come segue: all'importo minimo offerto (**Vm\_A**) sarà assegnato il punteggio massimo (**Pmax\_A** = 20 punti) alle altre offerte verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula:

$$\text{Pass}_A = \text{Pmax}_A * \frac{\text{Vm}_A}{\text{Vo}_A}$$

dove:

- Pass\_A è il punteggio assegnato all'offerta;
- Pmax\_A è il punteggio massimo assegnabile all'offerta (20 punti);
- Vm\_A è l'importo minimo offerto
- Vo\_A è l'importo offerto relativo a ciascuna offerta

Il risultato sarà calcolato con arrotondamento a due decimali, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

### Durata dell'affidamento e informazioni di carattere economico.

Il candidato individuato da CIES stipulerà un contratto di fornitura di servizio.

L'importo previsto secondo il *budget* di progetto è pari a 8,000 Euro (Euro ottomila/00) iva inclusa.

**Punto di contatto**

Per richieste di chiarimento e/o informazioni si forniscono i seguenti recapiti:

[mysea.coordination@cies.it](mailto:mysea.coordination@cies.it)

[mysea.fin@cies.it](mailto:mysea.fin@cies.it)