



## Allegato IV – Fonti di verifica

- Registrazione dell'evento
- Questionario di gradimento a conclusione della giornata
- Agenda dell'evento
- Lista dei partecipanti
- Lista degli invitati
- Fotografie dell'evento
- Foglio presenze
- Media appearance
- Esportazione dei file video (video live dell'evento)
- Lista (in formato .csv o .xlsx) dei partecipanti in zoom da remoto
- Trascrizione o screenshot delle chat su zoom e sulle altre piattaforme sulle quali verrà trasmessa la diretta
- Screenshot con numeri di visualizzazioni in diretta
- Invito
- Save the date
- link al formulario di iscrizione e tutti i dati raccolti sugli iscritti
- Gap filler video
- Contatti della stampa accreditata

Nome	
Firma	
Data	