



“MYSEA - Mediterranean Youth, NEETs and women
advancing Skills, Employment and Awareness in the blue and
green economy”

Ref. No.: B_A.3.1_0115

Invito a presentare offerta per Servizi Esterni
Organizzazione evento - National Forum

PROCEDIMENTO n.

25/2023 CUP:

E92D20000220004

Ente appaltatore:
CIES ONLUS



Il progetto “MYSEA - Mediterranean Youth, NEETs and women advancing Skills, Employment and Awareness in the blue and green economy” (Ref. N°: B_A.3.1_0115), implementato e finanziato nel contesto del Programma ENI CBC Mediterranean Sea Basin, sta lanciando una call per ricercare un Operatore Economico (Servizi Sub-contrattualizzati) sotto i termini e le modalità presentate dai seguenti termini di riferimento (TdR):

Dettagli dell'Ente Appaltatore

Nome dell'organizzazione	CIES Onlus
Indirizzo	Via Merulana, 198
Città - Regione	Roma – Regione Lazio
Codice di avviamento postale	00185
Paese	Italia
Telefono	06 7726 4611;
E-mail	mysea.coordination@cies.it ; mysea.fin@cies.it
Punti di contatto	Loredana Gionne / Alessia Sabatini / Francesco Quagliani
Webpage ufficiale (URL)	www.cies.it

Breve descrizione dell'Ente Appaltatore

Il CIES (Centro Informazione e Educazione allo Sviluppo) ONLUS nasce nel 1985 ed è un'associazione, appartenente al Terzo Settore impegnata a promuovere valori e pratiche di solidarietà, accoglienza e cooperazione a livello nazionale e internazionale. Il CIES opera per la promozione della partecipazione della società civile in una dimensione di cittadinanza globale e per costruire processi di sviluppo sostenibili, basati sulla pace, sul rispetto dei diritti umani e sulla democrazia e il dialogo tra culture e religioni diverse. Contrasta, quindi, qualsiasi forma di razzismo, discriminazione, xenofobia ed esclusione sociale.

Il CIES opera attraverso l'implementazione di programmi di inclusione sociale ed economica e contribuisce allo sviluppo dei territori attraverso attività e progetti di Educazione e Formazione, di Mediazione interculturale, di Cooperazione Internazionale e co-sviluppo in Italia, in Europa, nel Mediterraneo, in Africa e nei Balcani. Costruisce percorsi di dignità e progetti di vita con giovani, donne, migranti, bambine e bambini, creando e attivando ambienti favorevoli e abilitanti a tali percorsi con operatori e attori della società civile e delle istituzioni.



VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 897/2014 della Commissione Europea del 18 Agosto 2014 che stabilisce disposizioni specifiche per l'esecuzione dei programmi di cui al regolamento citato;

VISTA la Decisione della Commissione Europea No C(2015) 9133 del 17 Dicembre 2015 che approva il Programma Operativo Congiunto ENI CBC Bacino del Mediterraneo 2014-2020 e il relativo piano finanziario pluriennale confermando inoltre la Regione Autonoma di Sardegna quale Autorità di Gestione del Programma;

VISTA la Call for proposal nell'ambito del Programma ENI CBC MED 2014-2020 Call for strategic projects pubblicata sul portale www.enicbcmed.eu con scadenza 3 Luglio 2019;

VISTO il Grant Contract firmato del 15/10/2020 stipulato fra il Capofila (CIES ONLUS) e l'Autorità di Gestione per l'avvio del progetto e il Partnership Agreement allegato all'Application Form che regola i rapporti fra i partner per lo sviluppo delle attività;

CONSIDERATO che si ritiene necessario, ai fini dell'implementazione delle attività relative al Work Package 5 del progetto MYSEA, l'affidamento di un servizio esterno per l'organizzazione di n.1 National Forum;

SI RICHIEDE

Di formulare una proposta tecnico-economica in relazione ai servizi di seguito descritti.

Informazioni sul Programma e sul Progetto

Breve descrizione del programma

Il programma ENI CBC 2014-2020 "Mediterranean Sea Basin Program" è la più grande iniziativa di Cooperazione Cross-Border (CBC) attuata dall'UE sotto l'Eni Neighbourhood Instrument (ENI). Il programma ENI CBC Med riunisce i territori costieri di 14 paesi al fine di favorire uno sviluppo equo su entrambe le sponde del Mediterraneo. Attraverso bandi di partecipazione, ENI CBC Med finanzia progetti di cooperazione per un'area Mediterranea più competitiva, innovativa, inclusiva e sostenibile.

Maggiori informazioni sono disponibili sul sito ufficiale del programma ENI CBC Med:

<https://www.enicbcmed.eu>

Breve descrizione del progetto

A causa dei cambiamenti demografici, le disparità di competenze, le normative rigide, la disuguaglianza di genere e la persistenza di alcune norme socio-culturali, la regione Euromediterranea fa fronte a tassi di disoccupazione elevati tra i giovani, principalmente NEET, e le donne sono sottorappresentate nel mercato del lavoro. La crescente proliferazione di innovazioni sostenibili ed eco-responsabili nei settori dell'agroalimentare e della gestione dei rifiuti richiede nuovi profili occupazionali. Per raggiungere questo obiettivo, il progetto MYSEA mira, da un lato, a identificare le competenze e i bisogni professionali esistenti ed emergenti attraverso la formazione, il coaching e il tutoraggio orientati e, dall'altro, a coinvolgere le istituzioni e le imprese di Istruzione e Formazione Tecnica e Professionale (TVET) che incoraggiano alleanze per le competenze del settore attraverso l'apprendistato, i tirocini e la formazione sul posto di lavoro. Il progetto darà l'opportunità a donne, giovani e NEET di applicare le



hard e soft skills apprese durante il periodo di formazione e offrirà una piattaforma per lo scambio di esperienze e l'attuazione di schemi nazionali di occupazione a favore dell'occupazione giovanile.

Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito ufficiale del progetto

MYSEA: <https://www.enicbcmec.eu/projects/mysea>

Appalto, Finanziamento e Contratto

Finanziamento

Il servizio è finanziato nel contesto del progetto “MYSEA – Mediterranean Youth, NEETs and women advancing Skills, Employment and Awareness in the blue and green economy” (Ref. N°: B_A.3.1_0115), implementato sotto il programma ENI CBC Mediterranean Sea Basin.

Durata dell'affidamento

La durata dell'affidamento decorre dalla sottoscrizione del contratto fino alla conclusione delle attività previste e comunque entro e non oltre la data di chiusura del progetto 15 ottobre 2023.

Importo del contratto

L'importo previsto dal contratto equivale ad un massimo di euro 18.000,00, come previsto dal budget di progetto.

Informazioni di carattere economico

Il pagamento relativo alla fornitura dei servizi e deliverable di progetto avverrà in seguito al loro completamento parziale o totale e previo invio delle relative fatture. I pagamenti verranno effettuati nella seguente modalità:

- 60% della quota in sede di sottoscrizione del contratto
- 40% a conclusione delle attività

Descrizione dell'Invito a presentare offerta

Oggetto

L'oggetto della presente lettera di invito a presentare offerta, in linea con la natura del contratto richiesto, è la fornitura di servizi relativi alla pianificazione. **organizzazione logistica**, lancio e follow-up della Campagna di comunicazione del **National Forum** che si realizzerà a Roma nel mese di settembre 2023 (periodo 18 al 21, in corso di definizione)

Descrizione degli output e delle attività

Descrizione del contesto di progetto

Un totale di circa 200 beneficiari nei territori delle regioni Lazio e Sicilia partecipano ad un percorso di formazione professionale - totalmente gratuito - erogato dal progetto, al fine di supportare il loro inserimento nel mercato lavorativo dei settori agrifood e waste management. In particolare, 3 sono i pacchetti di formazione focalizzati alla formazione delle competenze digitali, trasversali e di settore, della durata di 100 ore ciascuno.

Oltre alle attività descritte, vi è un quarto percorso formativo della durata di 100 ore, dedicato

all'acquisizione di conoscenze e competenze imprenditoriali.

Il corso è riservato in via preferenziale a 25 beneficiari interessati, scelti tra i partecipanti ai percorsi formativi della sezione precedente.

Tale percorso è fortemente individualizzato, prevedendo, durante tutto l'arco delle attività, un accompagnamento individuale e di gruppo dei beneficiari tramite momenti di orientamento al lavoro (assessment di primo e secondo livello) e focus sulle proprie competenze, attitudini e prospettive, al fine di convogliare le loro azioni verso piani di carriera definiti. Tale percorso ha portato i beneficiari a ricevere, parallelamente alla formazione teorica "in aula", la possibilità di intraprendere percorsi di formazione on-the-job presso aziende e organizzazioni del territorio nei mercati lavorativi di riferimento, aumentando le loro possibilità di ingresso futuro nel mercato del lavoro.

Parallelamente al percorso di formazione teorica, i 25 beneficiari selezionati sono inseriti in un percorso di mentorship individualizzato della durata di 47 giornate lavorative; nell'arco delle sessioni di mentorship, i partecipanti sono guidati nelle varie fasi di realizzazione del loro progetto di imprenditorialità – dall'idea pitching, al business plan, etc.; il mentor fornirà loro tool, strumenti di analisi e supporto nella scelta dell'idea, fino a tutti gli step che avranno come risultato finale la costituzione di 3 associazioni.

Parallelamente alle attività del WP4 sopra elencate, scopo del WP5 è agire sull'impatto di medio-lungo termine del progetto, focalizzandosi sulla condivisione e diffusione - con operatori economici, enti di formazione, istituzioni nazionali e locali e società civile - delle criticità e buone pratiche incontrate per la formulazione di Policy Proposal innovative per l'inserimento professionale di persone svantaggiate nei mercati dell'Agri-food e della Waste Management, in particolar modo per ciò che concerne l'identificazione di curricula formativi innovativi e condizioni di lavoro sostenibili ("Decent Work Policy for Youth" e "Skills Development Agenda"). Tali risultati saranno presentati presso i 5 forum Nazionali organizzati nei paesi partner, a chiusura delle attività progettuali.

Descrizione dell'attività del progetto

MYSEA prevede un Forum Nazionale per paese a chiusura dell'implementazione del progetto MYSEA, con lo scopo di presentare i risultati raggiunti. I Forum promuovono un modello innovativo di cooperazione pubblico/privato a favore dell'inclusione lavorativa di giovani, donne e NEET. Questi forum riuniranno target group, beneficiari, aziende, enti di formazione, istituzioni e policy-makers, donors, media, sotto il cappello dell'economia verde e circolare. In ciascun forum verranno presentati i risultati del progetto a livello nazionale, discusse le metodologie applicate e le innovazioni apprese, come i punti critici e di forza; tali risultati verranno presentati in misura analitica dalle proposte di Skills Development Agenda e Decent Work Policy for Youth, rimarcando la situazione occupazionale dei target group nei mercati dell'agri-food e della gestione dei rifiuti, lo skills mismatch tra competenze richieste e formazione offerta, e la carenza di politiche efficaci a supporto di una loro migliore integrazione, proponendo al contempo proposte migliorative, best practices e punti di riflessione nati come risultato delle attività di MYSEA, affinché questi vengano valorizzati e integrati nelle future azioni di policy-makers, enti di formazione e aziende. In occasione del forum verranno presentati i prodotti dei workshop creativi realizzati dai beneficiari del progetto MySea: un percorso fotografico fotografico e un video.

Il National Forum Italiano si terrà a Roma in modalità mista (presenza+streaming online), avrà la durata di circa 6 ore e vedrà la partecipazione in presenza di almeno 100 partecipanti.

Compiti e requisiti degli esperti esterni

Compiti dell'operatore economico

1) *Organizzazione Logistica*

- Individuazione degli spazi logistici per la realizzazione dell'evento e allestimento mostra fotografica; dotazione della strumentazione audio-visiva
- Fornitura della diretta streaming dell'evento (piattaforma di conference call, microfoni, telecamere, mixer audio/video, regia, connessione, ecc.) su nostri canali Youtube/Facebook
- Gestione degli interventi da remoto e possibilità di interazione tra relatori online e in presenza
- Moderazione tecnica dell'evento sia online che in presenza
- Documentazione fotografica e registrazione video dell'evento
- supporto alla proiezione del video prodotto dal workshop di video-making
- Servizio accoglienza e registrazione dei partecipanti (2 persone)
- Organizzazione della distribuzione dei partecipanti negli spazi in-loco (name tags, numbering, etc.)
- Fornitura di n. 1 coffee break per 100 persone e n.1 lunch per 100 persone

2) *Lancio e follow-up della campagna di comunicazione dell'evento*

- Design agenda evento
- Ideazione grafica, stampa e inoltro degli inviti
- Creazione/follow-up del form di iscrizione online
- Produzione di un video promozionale da condividere durante l'evento come gap-filler
- Inoltro save the date mail
- Inoltro agenda ai partecipanti
- Ufficio stampa: inviti, accrediti giornalisti per interviste radio, televisione e stampa

Requisiti di carattere obbligatorio

Iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.

In caso di società cooperative e consorzi di cooperativa iscrizione nell'albo delle società cooperative

Se enti di altro stato membro con sede legale all'estero iscrizione secondo le modalità vigenti dello stato di residenza in uno dei registri professionali e commerciali di cui all'allegato 16 del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.

Requisiti di carattere speciale

I candidati devono possedere esperienza adeguate rispetto all'oggetto del presente avviso.

Con riferimento alla fornitura di servizi analoghi (organizzazione di eventi e congressi), si richiede che siano stati organizzati e gestiti negli ultimi 5 anni di attività almeno n. 4 conferenze o eventi analoghi di cui:

- almeno 2 online e con partecipanti internazionali
- almeno 1 con traduzioni simultanee

Deliverables e timeframe

Per i deliverables (Allegato IV) si richiede la consegna della relativa documentazione entro e non oltre la data del 15 ottobre 2023

Per timeframe:

- Individuazione degli spazi logistici per la realizzazione dell'evento e allestimento mostra fotografica **Entro 08/08/2023**
- Design agenda evento **Entro 28/08/2023**
- Ideazione grafica, stampa e inoltro degli inviti **Entro 04/09/2023**
- Creazione/follow-up del form di iscrizione online **Entro 04/09/2023**
- Produzione di un video promozionale da condividere durante l'evento come gap-filler **Entro 11/09/2023**
- Inoltro save the date mail **Entro 01/09/2023**
- Inoltro agenda ai partecipanti **Entro 15/09/2023**
- Ufficio stampa: inviti, accrediti giornalisti per interviste radio, televisione e stampa **Entro 11/09/2023**

Valutazione delle offerte

Criteri di selezione

Il comitato valutatore sarà composto da staff qualificato e membri rappresentativi del CIES, i quali adotteranno una check-list di assegnazione dei punteggi tenendo in considerazione i parametri menzionati. Qualsiasi offerta che non risponda ai caratteri minimi di selezione, o compilata in misura parziale, della presente lettera di invito sarà esclusa.

CIES valuterà tutte le domande regolarmente pervenute entro i termini stabiliti e si riserverà di stilare una graduatoria sulla base dei seguenti criteri di aggiudicazione:

Descrizione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80 punti
Offerta economica	20 punti
Punteggio totale	100 punti

Il concorrente dovrà inserire nella candidatura, a PENA DI ESCLUSIONE dalla gara, l'offerta tecnica mediante la compilazione dell'allegato modello (allegato I) fornito dall'ente committente, consistente nell'indicazione e descrizione dettagliata di tutte le attività richieste dal presente avviso.

L'offerta tecnica sarà valutata secondo i seguenti criteri:

Offerta tecnica	Adeguatezza della location individuata con gli obiettivi dell'evento	Max 15 punti
	Realizzazione tecnica attività relative ai servizi audiovisivi in presenza e on line (strumentazione utilizzata)	Max 10 punti
	Utilizzo piattaforma ad hoc per conference call con accesso da remoto	Max 5 punti
	Esperienza pregressa in organizzazione eventi simili	Max 10 punti
	Personale impiegato nella realizzazione tecnica dell'evento (foto, video, regia, microfoni, audio, luci, logistica) e assistenza tecnica per la gestione degli interventi in presenza e online	Max 10 punti

	Ideazione e realizzazione campagna per promozione evento (numero di figure individuate per la diffusione e tipologia di proposta di attività di diffusione da fornire)	Max 10 punti
	Servizio di accoglienza e registrazione dei partecipanti	Max 5 punti
	Predisposizione del coffee break e del lunch break	Max 10 punti
	Eventuali servizi migliorativi e aggiuntivi	Max 5 punti

Il concorrente dovrà altresì inserire nella candidatura, a PENA DI ESCLUSIONE dalla gara, l'offerta economica mediante la compilazione del modello allegato (allegato II) fornito dall'ente committente, consistente nell'indicazione, in cifre ed in lettere dell'importo offerto rispetto all'importo posto a base d'appalto. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, prevarrà il prezzo espresso in lettere.

L'offerta economica dovrà essere comprensiva di tutti i costi diretti e indiretti necessari allo svolgimento del servizio affidato. Non saranno ammesse offerte in aumento, parziali o comunque condizionate. La mancata osservanza delle modalità richieste per la presentazione dell'offerta, l'irregolarità o l'incompletezza delle medesime o dei documenti specificatamente indicati nel presente avviso comporteranno l'esclusione dalla procedura.

In riferimento all'attribuzione del punto dell'offerta economica si applicheranno i seguenti criteri

sarà identificato l'importo minimo offerto (**Vm_A**) come l'offerta economica, tra tutte quelle ricevute ed ammesse alla gara, avente l'importo offerto (**Vo_A**) più basso; si procederà quindi all'attribuzione del punteggio economico come segue: all'importo minimo offerto (**Vm_A**) sarà assegnato il punteggio massimo ($P_{max_A} = 20$ punti) alle altre offerte verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula:

$$Pass_A = P_{max_A} * Vm_A / Vo_A$$

dove:



- Pass_A è il punteggio assegnato all'offerta;
- Pmax_A è il punteggio massimo assegnabile all'offerta (20 punti);
- Vm_A è l'importo minimo offerto
- Vo_A è l'importo offerto relativo a ciascuna offerta

Il risultato sarà calcolato con arrotondamento a due decimali, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Modalità di partecipazione

Scadenza per la presentazione

Le offerte dovranno essere inviate entro e non oltre le ore 24:00 del 20 luglio 2023, pena esclusione dalla procedura di selezione.

Indirizzo di spedizione e modalità di invio della domanda

La domanda di partecipazione dovrà avvenire tramite compilazione della documentazione originale. In caso di invio tramite e-mail, CIES fornirà una versione elettronica della documentazione necessaria. Qualsiasi domanda pervenuta tramite diversa documentazione da quella richiesta verrà considerata non valida.

- 1) Se spedita per mezzo posta ordinaria, la documentazione dovrà pervenire all'interno di una busta contenente le seguenti informazioni:
 - Nome e indirizzo dell'ente appaltatore
CIES Onlus, alla C. Att.ne di Loredana Gionne e Alessia Sabatini
Via Merulana, 198, 00185 Roma
 - Titolo della Procedura "Organizzazione del National Forum"
 - Numero di riferimento PROCEDIMENTO n.25 / 2023 CUP: E92D20000220004
- 2) Se spedita per posta elettronica all'indirizzo **cies@pec.cies.it**, l'oggetto della mail inviata tramite posta certificata dovrà contenere:
 - Titolo della procedura "Organizzazione del National Forum"
 - Numero di riferimento PROCEDIMENTO n.25 / 2023 CUP: E92D20000220004

Per richiedere informazioni, scrivere a:

- Elena Marchetti (Project Manager Senior) mysea.coordination@cies.it
- Alessia Sabatini (Financial Manager Senior) mysea.fin@cies.it
- Silvio Quast (Financial Manager Junior) s.quast@cies.it

Documenti da allegare alla domanda

La domanda dovrà comprendere

- Allegato I: domanda di partecipazione (comprensivo di documento d'identità del legale rappresentante)
- Allegato II: offerta tecnica (template allegato)
- Allegato III: offerta economica (template allegato)
- Allegato IV: lista fonti di verifica (template allegato)
- CV aziendale (comprensivo di portfolio clienti) e delle risorse impiegate per il servizio richiesto

Gli allegati dovranno essere redatti in formato telematico (PDF) e sottoscritti con firma digitale ovvero con firma olografa (scansione del documento cartaceo) da parte del legale rappresentante.

L'autorità contraente si riserva il diritto di richiedere documentazione di supporto aggiuntiva, necessaria per la valutazione delle domande in linea con la legislazione nazionale.

Disposizioni e altre osservazioni

La procedura di selezione sarà in linea con i requisiti di ENI CBC MED e con le leggi nazionali. Inoltre, si terrà conto di quanto segue:

Parità di trattamento e non discriminazione

L'Autorità aggiudicatrice garantisce che tutti i partecipanti alla procedura di appalto devono avere pari diritti e doveri. Di conseguenza, non ci sono pratiche discriminatorie o specifiche tecniche che possano ostacolare la partecipazione di tutte le persone fisiche o giuridiche a parità di condizioni.

Trasparenza e concorrenza leale

Le procedure di appalto si basano su criteri specifici di ammissibilità (per la presentazione formale), esclusione, selezione e aggiudicazione. L'Autorità aggiudicatrice garantisce inoltre un'adeguata pubblicazione, in tempi ragionevoli, degli avvisi di preinformazione, dei bandi di gara e degli avvisi di aggiudicazione, nonché informazioni sufficienti negli inviti a presentare offerte sui criteri e sui requisiti di aggiudicazione e di contratto. Inoltre, viene impedita qualsiasi azione contraria alla concorrenza leale.

Conflitto di interessi

L'Autorità aggiudicatrice adotta tutte le misure necessarie per evitare che si verifichino situazioni di conflitto di interessi. Queste restrizioni si applicano anche a eventuali subappaltatori e dipendenti dell'offerente o dell'appaltatore.

Protezione dei dati

Lo scopo del trattamento dei dati presentati dai candidati offerenti è quello di gestire la domanda del candidato in vista di una possibile selezione e aggiudicazione del contratto da parte dell'Autorità aggiudicatrice.

L'Autorità aggiudicatrice non rende pubblici i nomi dei candidati selezionati negli elenchi di riserva. I documenti giustificativi richiesti in qualsiasi fase del processo di valutazione delle offerte restano riservati. I dati personali e sensibili richiesti sono trattati in linea con il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/146/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).